

..... , dnia.....

## **KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ na rok szkolny 2018/2019**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka.....Klasa .....do świetlicy  
(imię i nazwisko)  
Szkolnej PSP w .....

Przyczyny uzasadniające ubieganie się o miejsce w świetlicy /**należy podkreślić wybraną odpowiedź**/:

- dziecko musi dłużej przebywać w szkole ze względu na fakt pracy obojga rodziców,
- dziecko musi dłużej przebywać w szkole ze względu na fakt, dojazdów do szkoły.

### **Godziny pobytu dziecka w świetlicy:**

PONIEDZIAŁEK od ..... do .....  
WTOREK od ..... do .....  
ŚRODA od ..... do .....  
CZWARTEK od ..... do .....  
PIĄTEK od ..... do .....

### **Dane rodziców:**

	<b>Matka</b>	<b>Ojciec</b>
Imię i nazwisko		
<b>Adres zamieszkania</b>		
Miejscowość		
Ulica, nr domu/ mieszkania		
Telefon komórkowy/domowy		
Godziny pracy		

### Oświadczamy, iż:

1. Przedłożone przez nas w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych informacji.
2. Bierzemy pełną odpowiedzialność prawną za samodzielny (samowolny) powrót naszego dziecka do domu.
3. Upoważniamy do odbioru dziecka ze świetlicy wyłącznie niżej wymienione osoby pełnoletnie :

.....  
(imię, nazwisko, pesel osoby upoważnionej)

.....  
(imię, nazwisko, pesel osoby upoważnionej)

Czytelne podpisy:

Matki .....

Ojca .....

Na podstawie Artykułu 6 ust. 1 pkt a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej karcie zgłoszenia celach związanych z realizacją procesu opiekuńczo-wychowawczego w świetlicy szkolnej.

.....  
Czytelny podpis osoby  
upoważnionej do odbioru dziecka

.....  
Czytelny podpis osoby  
upoważnionej do odbioru dziecka

Przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem danych jest Zespół Szkół Gminy Izbicko.
2. Z Administratorem można skontaktować się poprzez adres email: sekretariat@zsgi.pl , telefonicznie pod numerem: 774617284, lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez telefon komórkowy 668 620 696.
4. Celem zbierania danych osobowych organizacja zajęć świetlicy szkolnej.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych, w przypadku dziecka oraz rodziców/opiekunów prawnych, jest wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze: (Artykuł 6 ust. 1 pkt c), a w przypadku osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej, jest zgoda osoby, której dane dotyczą: (Artykuł 6 ust. 1 pkt a), Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)).
6. Dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
7. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
8. Dane osobowe dziecka, rodziców/opiekunów prawnych będą przechowywane przez okres edukacji dziecka oraz po zakończeniu edukacji dziecka, w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na czas zgodny z obowiązującymi przepisami. Dane osobowe osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej będą przechowywane przez okres ważności upoważnienia do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej lub do momentu cofnięcia zgody przez te osoby.
9. Mam prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, do przenoszenia danych.
10. W przypadku osób upoważnionych do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej, zgoda na przetwarzanie danych osobowych, którą wyrazili, może być przez te osoby odwołana w dowolnym momencie w całości lub w części bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. W przypadku danych osobowych dziecka, rodziców/ opiekunów prawnych podanie danych osobowych jest dobrowolne ale wynikające z Art. 105.1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Szkoła podstawowa oraz szkoła prowadząca kształcenie specjalne, o której mowa w art. 127 ust. 1, w/w ustawy jest obowiązana zapewnić zajęcia świetlicowe dla uczniów, którzy pozostają w szkole dłużej ze względu na czas pracy rodziców – na wniosek rodziców.
12. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych, przez osoby upoważnione do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej jest dobrowolne. Niewyrażenie zgody uniemożliwi tym osobom odbiór dziecka ze świetlicy szkolnej.
13. Mam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
14. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

.....  
Czytelny podpis matki

.....  
Czytelny podpis ojca

.....  
Czytelny podpis osoby  
upoważnionej do odbioru dziecka

.....  
Czytelny podpis osoby  
upoważnionej do odbioru dziecka